

Ab sofort suchen wir im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung für unseren Kunden in Nürnberg eine:n

## Content-Administrator:in (m/w/d)

### Deine Aufgaben:

- Betrieb und Wartung der Redaktionswerkzeuge SCHEMA ST4, Arbortext, FrameMaker und Acrolinx
- Server- und Systemwartung (Admin-Tätigkeiten) mit den genannten Redaktionswerkzeugen
- Second-/ Third-Level-Support zu den genannten Redaktionswerkzeugen
- Automatisierung bestehender Workflows in SCHEMA ST4
- SCHEMA ST4 Datenpflege Taxonomien

### Dein Profil:

- Erfahrung in der Serveradministration und Serverwartung
- Umfangreiche Kenntnisse Content-Management
- Kenntnisse in SCHEMA ST4 wünschenswert

Interesse geweckt? Dann sende uns gleich Deinen Lebenslauf und einen kurzen Überblick über Deine Kenntnisse und Erfahrungen an: [karriere@doctima-people.de](mailto:karriere@doctima-people.de).



Kontakt

**doctima People GmbH**

Melli-Beese-Straße 19  
90768 Fürth

☎ 0911 975 6702-0

🌐 [www.doctima-people.de](http://www.doctima-people.de)

✉ [info@doctima-people.de](mailto:info@doctima-people.de)



**Katrin Thurnhofer**  
Managing Director | HRM

☎ 0911 975 6702-2